

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**

**na stanowisko**

**D/S OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ ORAZ PROMOCJI GMINY**

(nazwa stanowiska)

Informujemy, że w wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko pracy został wybrany

Pan **JAROSŁAW MICHNA** zamieszkały **W BARANOWIE**.

(miejsce zamieszkania)

**Uzasadnienie:**

Kandydat spełniła wszystkie wymagania niezbędne oraz dodatkowe stawiane kandydatom na stanowisko urzędnicze ds. obsługi informatycznej oraz promocji gminy w Urzędzie Gminy Kurów, ponadto uzyskał najwyższą ocenę łączną wystawioną przez członków Komisji Rekrutacyjnej podczas przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.

Kurów, dn. 19 lipca 2019 r.

  
Arkadiusz Małecki

.....  
(podpis Wójta Gminy  
lub osoby upoważnionej)

Informacja o złożonych dokumentach aplikacyjnych:

1. Dokumenty aplikacyjne kandydatów podlegają zniszczeniu po upływie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia Informacji o wyniku naboru.
2. Zniszczeniu dokumentów dokonuje Komisja ds. zniszczenia dokumentów złożonych do naboru w składzie 3 osobowym.
3. Ze zniszczenia dokumentów sporządza się Protokół ze zniszczenia dokumentów złożonych do naboru, sporządzonego według wzoru stanowiącego Zał. Nr 8 niniejszego Regulaminu.