

Uchwała Nr XLIX/326/2010
Rady Gminy Kurów
z dnia 26 października 2010 roku

w sprawie **zasad umarzania i udzielenia ulg w spłacaniu należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Kurów i jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg**

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kurów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym przysługujące Gminie Kurów i jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 roku , Nr 8, poz. 60 z późn.zm.) mogą być:

- 1) umarzane w całości lub części,
- 2) odraczane w całości lub części,
- 3) rozkładane na raty w całości lub części.

2. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi o której mowa w ust. 1 winien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika
- 2) określenie ulgi o jaką dłużnik wnosi,
- 3) wskazanie przesłanek uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- 4) opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika.

3. W przypadku gdy wniosek dłużnika nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 organ uprawniony wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 2. 1. Jeżeli do zapłaty należności zobowiązany jest więcej niż jeden dłużnik, to umorzenie tej należności w całości lub części, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające zastosowanie ulg zachodzą w stosunku do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych (odsetek i kosztów postępowania). Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

4. W przypadku umorzenia części należności, organ uprawniony określa termin zapłaty pozostałej części należności nie objętej umorzeniem.

5. W przypadku odroczenia terminu spłaty należności bądź rozłożenia płatności należności na raty nowym terminem płatności są terminy w umowie jaką zawiera organ uprawniony z dłużnikiem.

6. W przypadku niewywiązywania się dłużnika z postanowień umowy, o której mowa w ust. 5, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna, a terminem płatności staje się pierwotny termin zapłaty należności i od tego dnia naliczane są odsetki za zwłokę

§ 3. 1. Należności mogą być z urzędu umarzane, albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami)

2. W przypadkach wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) jednostronne oświadczenie woli uprawnionego organu o udzieleniu ulgi pozostawia się w aktach sprawy.

§ 4. Udzielenie ulgi w spłacie należności następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego w drodze:

- 1) umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym w przypadku odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty
- 2) jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ w przypadku umorzenia należności

§ 5. 1. Wobec dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, w tym w zakresie produkcji rolnej, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, o którym mowa w § 1 ust 1 uchwały i art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami), umarzanie należności, odraczanie terminy jej spłaty oraz rozłożenie płatności na raty stanowi pomoc de minimis i udzielanie pomocy w powyższej formie jest dopuszczalne na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą spełniającego wymogi określone w § 1 ust 2 uchwały lub z urzędu.

2. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą, w tym w sektorze produkcji rolnej, który ubiega się o pomoc de minimis oraz, który korzysta z pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest przedstawić organowi uprawnionemu:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, a przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis lub o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji w zakresie określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311). Załącznik do ww. rozporządzenia stanowi Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

3) w przypadku ubiegania się o udzielenie pomocy de minimis przez dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, który znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1 października 2004 roku) - dokumenty pozwalające na ocenę faktu znajdowania się dłużnika w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu wyżej wymienionych Wytycznych (np. bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotowy, informacji o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych).

3. Szczegółowe warunki dopuszczalności pomocy publicznej dla dłużników prowadzących działalność gospodarczą, w tym w sektorze produkcji rolnej, określają przepisy rozporządzenia Komisji Wspólnoty Europejskiej Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379/5 z 28 grudnia 2006 roku) oraz rozporządzenia Komisji Wspólnoty Europejskiej Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu Wspólnoty Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337/35 z 21 grudnia 2007 roku).

§ 6. 1. Organem uprawnionym do umarzania należności, odraczania terminu jej spłaty oraz rozkładania płatności na raty jest;

1) Wójt Gminy Kurów, w przypadku należności przysługujących gminie Kurów, a także w przypadku kwot przekraczających 1 000,00 zł należnych jednostkom podległym.

2) kierownik podległej jednostki, jeżeli wartość należności objętej umorzeniem, odroczeniem bądź rozłożeniem na raty nie przekracza kwoty 1 000,00 zł

2. Przy ustalaniu wartości należności objętej umorzeniem, odroczeniem bądź rozłożeniem na raty o której mowa w ust. 1 pkt 2 uwzględnia się należność główną (bez odsetek i innych należności ubocznych) . Należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają kumulacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kurów.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XLIII/236/2006 Rady Gminy Kurów z dnia 31 maja 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Kurów oraz jej jednostek organizacyjnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.